

Số: *1737*/ĐHTN-ĐT

Thái Nguyên, ngày 05 tháng 10 năm 2021

V/v hướng dẫn phòng, chống dịch tại
Hội đồng tuyển sinh sau đại học đợt 2
năm 2021 của Đại học Thái Nguyên

HƯỚNG DẪN CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19 TẠI HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH SAU ĐẠI HỌC ĐỢT 2 NĂM 2021

Căn cứ Công văn số 4616/UBND-KGVX ngày 26/9/2021 và Công văn số 4716/UBND-KGVX ngày 30/9/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc điều chỉnh, bổ sung một số biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong trạng thái bình thường mới; Căn cứ Kế hoạch số 1637/KH-ĐHTN ngày 23/9/2021 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên (ĐHTN) về việc tổ chức kỳ thi tuyển sinh sau đại học đợt 2 năm 2021, ĐHTN hướng dẫn Hội đồng tuyển sinh sau đại học một số nội dung cụ thể như sau:

I. Cơ sở vật chất phòng, chống dịch

1. Điểm thi bố trí hệ thống vòi nước, xà phòng rửa tay; dung dịch sát khuẩn, khử khuẩn, khẩu trang N95 đảm bảo phục vụ cho cán bộ, giám thị, thí sinh tại Điểm thi. Trước mỗi phòng thi bố trí 02 lọ dung dịch rửa tay khô; 01 bình dung dịch sát khuẩn để thực hiện vệ sinh sát khuẩn sau mỗi buổi thi; nước súc họng sát khuẩn tại các phòng cách ly y tế.

2. Bố trí 01 phòng trực y tế đảm bảo đủ phương tiện phòng dịch, bao gồm: khẩu trang y tế, nước sát khuẩn, máy đo thân nhiệt; 03 phòng cách ly tạm thời cho người có biểu hiện hoặc nghi ngờ mắc COVID-19 để theo dõi y tế, thực hiện cách ly theo quy định (02 phòng ở cổng vào khu vực thi, 01 phòng trong khu vực thi); 02 phòng thi dự phòng để tổ chức cho các thí sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở phát hiện khi kiểm tra thân nhiệt theo đề nghị của cán bộ y tế.

3. Phối hợp với Trung tâm Y tế thành phố Thái Nguyên chuẩn bị quần áo bảo hộ phòng dịch, bộ kit test nhanh COVID-19 để sử dụng trong các trường hợp cần thiết; 01 máy đo thân nhiệt tự động; chuẩn bị đủ số lượng máy đo thân nhiệt điện tử và cán bộ thực hiện nhiệm vụ đo thân nhiệt; bố trí ô (hoặc mái che tạm thời) để che mưa, nắng đặt ở vị trí trước cổng Điểm thi để thực hiện đo thân nhiệt.

4. Trường Đại học Công nghệ thông tin và Truyền thông chuẩn bị cơ sở vật chất và tổ chức phân luồng, đo thân nhiệt cho cán bộ, thí sinh tham dự kỳ thi tại cổng vào khu vực thi đảm bảo giãn cách theo quy định, có lối đi riêng dành cho cán bộ và thí sinh vào khu vực thi, chuẩn bị các biển báo, hướng dẫn thí sinh vào khu vực thi.

II. Đối với cán bộ tham gia Hội đồng thi và thí sinh dự thi

1. Cán bộ tham gia Hội đồng thi và thí sinh tự theo dõi sức khỏe và kiểm tra thân nhiệt ở nhà, trước khi đến Điểm thi, nếu có dấu hiệu bất thường phải thông báo cho Trưởng ban coi thi để có biện pháp xử lý, thay thế kịp thời.

2. Cán bộ tham gia Hội đồng thi và thí sinh thực hiện đúng quy trình đo thân nhiệt, rửa tay sát khuẩn, đeo khẩu trang trong suốt thời gian ở Điểm thi.

3. Thông báo cho thí sinh dự thi đến Điểm thi trước giờ quy định 45 phút để thực hiện kiểm tra thân nhiệt và các biện pháp phòng dịch (yêu cầu đeo khẩu trang trong suốt quá trình tổ chức thi và thực hiện nghiêm biện pháp 5K của Bộ Y tế đối với cả cán bộ tham gia Hội đồng thi và thí sinh tại Điểm thi).

4. Báo cáo xin ý kiến lãnh đạo Hội đồng tuyển sinh và Ban chỉ đạo phòng, chống COVID-19 của ĐHTN khi phát hiện cán bộ làm thi, thí sinh có dấu hiệu nhiễm COVID-19 trong thời gian tổ chức kỳ thi để xử lý kịp thời, đảm bảo tốt công tác phòng chống dịch và quyền lợi của thí sinh dự thi.

III. Phối hợp với y tế địa phương

1. Ban coi thi phối hợp với Trung tâm Y tế thành phố Thái Nguyên và bộ phận y tế của Trường Đại học Công nghệ thông tin và Truyền thông xây dựng phương án tổ chức kiểm tra thân nhiệt cho cán bộ của Hội đồng thi và thí sinh trước mỗi buổi thi (ngày 09-10/10/2021).

2. Phối hợp với Trung tâm Y tế thành phố Thái Nguyên xây dựng quy trình xử lý đối với cán bộ, thí sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở,... đảm bảo an toàn phòng, chống dịch COVID-19 trong quá trình tổ chức thi.

3. Địa chỉ liên hệ khi có bất thường xảy ra: Thường trực Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của Đại học Thái Nguyên (ông Nguyễn Tất Thắng, số điện thoại: 0965346888); Bộ phận y tế của Trường Đại học Công nghệ Thông tin và Truyền thông (bà Nguyễn Song Loan, số điện thoại: 0982170816).

IV. Xử lý các trường hợp bất thường

1. Trường hợp kiểm tra thân nhiệt phát hiện thí sinh/cán bộ làm nhiệm vụ thi có dấu hiệu bất thường về sức khỏe biểu hiện nhiễm COVID-19 (sốt, ho, khó thở,...) thì cán bộ y tế thực hiện các biện pháp nghiệp vụ, xét nghiệm nhanh COVID-19. Sau đó đưa thí sinh/cán bộ làm nhiệm vụ thi sang phòng thi dự phòng (phòng thi riêng) và thực hiện quy trình tổ chức thi của phòng thi riêng, đồng thời báo cáo Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của ĐHTN. Phối hợp với Y tế địa phương lấy mẫu xét nghiệm bằng phương pháp Realtime - PCR ngay sau buổi thi. Trong thời gian chờ kết quả xét nghiệm Realtime - PCR, thí sinh/cán bộ làm nhiệm vụ thi đó và các cán bộ có tiếp xúc gần với thí sinh/cán bộ làm nhiệm vụ thi không được ra ngoài, bố trí ăn nghỉ tại chỗ chờ kết quả xét nghiệm Realtime - PCR.

- Nếu trường hợp thí sinh/cán bộ làm nhiệm vụ thi được xét nghiệm có kết quả âm tính với SARS-CoV-2 thì Điểm thi sẽ tiếp tục tổ chức thi bình thường theo lịch.



- Nếu trường hợp thí sinh/cán bộ làm nhiệm vụ thi được xét nghiệm cho kết quả dương tính với SARS-CoV-2 thì thực hiện phương án cách ly, điều trị theo quy định. (được chỉ định bởi Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của tỉnh Thái Nguyên). Các cán bộ tiếp xúc gần với thí sinh/cán bộ làm nhiệm vụ thi thực hiện cách ly và lấy mẫu xét nghiệm theo quy định. Thực hiện vệ sinh, khử khuẩn đối với trường hợp có người nhiễm SARS-CoV-2 theo đúng quy định của Bộ Y tế.

2. Trường hợp trong quá trình đang tổ chức thi nếu có thí sinh/cán bộ coi thi có dấu hiệu bất thường về sức khỏe (sốt, ho, khó thở,...) thì thực hiện cho sang phòng cách ly y tế, khám sàng lọc, xét nghiệm nhanh COVID-19 và thực hiện các nội dung như trong Mục 1. Trường ban coi thi cử cán bộ dự phòng thay thế coi thi.

3. Các trường hợp bất thường khác liên quan đến sức khỏe giám thị và thí sinh xảy ra trong bất kỳ buổi thi, môn thi, ngày thi phải được xác định từ cơ quan chuyên môn (cơ quan Y tế), cùng với ý kiến chỉ đạo trực tiếp của Ban coi thi, Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của ĐHTN.

V. Quy trình tổ chức thi

1. Tổ chức đưa thí sinh đến Điểm thi

Các trường đại học thành viên và phân hiệu ĐHTN tại tỉnh Lào Cai có trách nhiệm đưa đón thí sinh ngoài tỉnh Thái Nguyên từ nơi lưu trú tập trung theo bố trí của từng trường đến Điểm thi; các trường đại học thành viên có trách nhiệm rà soát thông tin thí sinh từ các vùng xanh, vùng có dịch COVID-19 theo cập nhật của Bộ Y tế để báo cáo Hội đồng tuyển sinh sau đại học (nếu có sự thay đổi về vùng so với báo cáo đã gửi ĐHTN).

2. Thực hiện khai báo y tế

Thí sinh phải thực hiện khai báo y tế tại phòng làm thủ tục dự thi (sáng ngày 09/10/2021) và chịu trách nhiệm về sự chính xác của các thông tin đã cung cấp. Nếu thí sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở,... trong quá trình làm thủ tục dự thi cần báo cho cán bộ làm thủ tục dự thi tại phòng thi để xử lý theo quy định.

3. Trước và sau mỗi buổi thi

- Khi trước buổi thi phát hiện thí sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở thông qua kiểm tra thân nhiệt và kết hợp khai báo tình trạng y tế, cán bộ y tế của Điểm thi tiếp nhận thí sinh đưa về phòng cách ly y tế, điều tra yếu tố dịch tễ, báo cáo Trường ban coi thi quyết định cho thí sinh thi tại phòng thi dự phòng.

- Phối hợp với y tế địa phương lấy mẫu xét nghiệm nhanh SARS-CoV-2 cho thí sinh ngay sau buổi thi:

+ Nếu sau buổi thi trường hợp thí sinh trên được xét nghiệm có kết quả âm tính với SARS-CoV-2 thì Điểm thi sẽ tiếp tục tổ chức thi bình thường theo lịch.

+ Nếu trường hợp thí sinh được xét nghiệm cho kết quả nghi ngờ hoặc dương tính với SARS-CoV-2 thì báo cáo ngay với Ban chỉ đạo phòng, chống COVID-19 của ĐHTN thực hiện phương án cách ly y tế theo quy định hoặc tiếp tục dự thi tại phòng

thi riêng (nếu được Ban chỉ đạo phòng, chống COVID-19 của tỉnh Thái Nguyên đồng ý cho thí sinh được tiếp tục dự thi).

4. Tổ chức coi thi

Cán bộ coi thi và thí sinh thực hiện nghiêm biện pháp 5K của Bộ Y tế:

- Thực hiện giãn cách tối đa giữa các thí sinh trong phòng thi, đảm bảo khoảng cách tối thiểu 2m đối với khu vực thi dành cho thí sinh vùng “không xanh”.

- Thực hiện bàn giao giấy thi, giấy nháp, đề thi,... giữa cán bộ coi thi và thí sinh thông qua một bàn trung gian.

5. Coi thi tại phòng thi riêng

- Tại các phòng thi riêng thuộc Điểm thi yêu cầu lãnh đạo Ban coi thi, cán bộ coi thi, cán bộ giám sát thực hiện nghiêm biện pháp 5K của Bộ Y tế như sau:

+ Thực hiện chế độ làm việc giãn cách, trang bị quần áo bảo hộ, trang thiết bị bảo hộ khác cho các thành viên làm nhiệm vụ tại phòng thi cách ly đủ để sử dụng trong các ngày thi.

+ Trước mỗi buổi thi Trưởng ban coi thi thực hiện phân công cán bộ coi thi số 1, số 2 của phòng thi riêng; phát túi đề thi (sử dụng túi đề thi dự phòng) cho cán bộ coi thi số 1; phát đầy đủ giấy thi, giấy nháp, tờ ghi tên dự thi, phiếu thu bài cho cán bộ coi thi số 2; yêu cầu cán bộ coi thi mặc quần áo và thiết bị bảo hộ phòng dịch xuống phòng thi làm nhiệm vụ (thực hiện các bước coi thi theo quy chế). Cán bộ giám sát không phải mặc trang phục bảo hộ phòng dịch.

+ Trong thực hiện nhiệm vụ tại phòng thi, cán bộ coi thi luôn giữ khoảng cách 2m trở lên đối với thí sinh. Việc chuyển giấy thi, giấy nháp, đề thi,... cho thí sinh và ngược lại thực hiện qua bàn trung gian để tránh tiếp xúc trực tiếp với thí sinh.

+ Khi hết giờ làm bài cán bộ coi thi yêu cầu thí sinh kiểm tra lại các thông tin của thí sinh trên bài thi như số báo danh, số tờ,... và yêu cầu thí sinh lên bàn trung gian nộp bài thi, ký vào phiếu thu bài và trở về vị trí ngồi chờ cán bộ coi thi thực hiện xong quy trình niêm phong bài thi.

+ Cuối mỗi buổi thi, thư ký Điểm thi cùng cán bộ coi thi số 1, số 2 thực hiện niêm phong bài thi của thí sinh tại phòng thi (thực hiện sau khi đã hoàn tất việc thu bài của tất cả các phòng thi khác của Điểm thi). Thư ký điểm thi phải mặc trang bị bảo hộ phòng dịch khi xuống phòng thi để thực hiện niêm phong bài thi của các thí sinh cùng các cán bộ coi thi.

+ Toàn bộ túi bài thi đã được niêm phong; các hồ sơ liên quan của phòng thi được gói riêng, bảo quản trong túi nylon tiến hành khử trùng, sát khuẩn mặt ngoài, bàn giao cho Trưởng ban coi thi chịu trách nhiệm bảo quản.

+ Thư ký, cán bộ coi thi số 1, số 2 của phòng thi riêng thực hiện quy trình thay bảo hộ, khẩu trang đúng nơi quy định, rửa tay, sát khuẩn, trước khi về phòng làm việc của Điểm thi để tiếp tục thực hiện nhiệm vụ của các buổi thi tiếp theo.



+ Sau khi thư ký, cán bộ coi thi số 1, số 2 của phòng thi riêng trở về phòng làm việc của Điểm thi, cán bộ y tế hướng dẫn thí sinh ra xe đưa đón trở về địa điểm cách ly theo quy định.

VI. Đối với Ban Đề thi, làm phách và Ban chấm thi

- Ban Đề thi phối hợp với Nhà khách Tỉnh ủy chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất thiết bị phòng, chống dịch tại khu vực làm việc của Ban Đề thi. Các thành viên Ban Đề thi thực hiện nghiêm quy định 5K và các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 theo quy định, ngày đầu tiên đến nhận nhiệm vụ phải thực hiện đúng quy trình đo thân nhiệt, rửa tay sát khuẩn, khai báo y tế. Trong quá trình làm nhiệm vụ, nếu phát hiện cán bộ, thành viên Ban Đề thi có dấu hiệu bất thường về sức khỏe như: sốt, ho, khó thở,... báo ngay cho Hội đồng tuyển sinh và Ban chỉ đạo phòng, chống COVID-19 của ĐHTN đề xin ý kiến chỉ đạo của Ban chỉ đạo phòng, chống COVID-19 của tỉnh Thái Nguyên giải quyết kịp thời.

- Khu vực làm phách, chấm thi: Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị bảo đảm các yêu cầu về phòng, chống dịch bệnh như: nơi rửa tay, nước sạch, xà phòng, dung dịch sát khuẩn, thiết bị đo thân nhiệt, khẩu trang dự phòng,... Các phòng chấm thi phải thông thoáng, đảm bảo giãn cách cho cán bộ chấm thi. Cán bộ làm phách, cán bộ chấm thi thực hiện đo thân nhiệt ở nhà trước khi đến khu vực làm nhiệm vụ, khi có dấu hiệu bất thường về sức khỏe như: ốm, ho, sốt hoặc khó thở,... phải báo ngay cho lãnh đạo Hội đồng tuyển sinh, Ban Chấm thi để được xử lý kịp thời. Thực hiện nghiêm các biện pháp phòng chống dịch theo hướng dẫn 5K của Bộ Y tế; yêu cầu toàn thể cán bộ làm phách, chấm thi thực hiện đeo khẩu trang trong suốt thời gian làm phách, chấm thi; thực hiện quy trình rửa tay sát khuẩn, giãn cách tối đa theo quy định; đảm bảo an toàn phòng chống dịch trong tổ chức làm phách, chấm thi tại Hội đồng thi.

Thông tin chi tiết xin liên hệ:

- Thường trực Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 ĐHTN: ông Nguyễn Tất Thắng, Trưởng ban Ban Công tác Học sinh Sinh viên, điện thoại: 0965346888.

- Thường trực Hội đồng tuyển sinh sau đại học: ông Nguyễn Danh Nam, Trưởng ban Ban Đào tạo, điện thoại: 0979446224.

ĐHTN đề nghị Hội đồng tuyển sinh sau đại học, Ban Đề thi, Ban coi thi, Ban làm phách, Ban Chấm thi, cán bộ tham gia kỳ thi và các thí sinh nghiêm túc thực hiện các quy định trên nhằm đảm bảo an toàn phòng, chống dịch COVID-19 trong thời gian tổ chức kỳ thi./.

Nơi nhận:

- BCD phòng chống COVID-19 Tỉnh (để b/c);
- BCD phòng chống COVID-19 TP (để b/c);
- Hội đồng tuyển sinh;
- Các Ban của Hội đồng TS;
- Các trường đại học thành viên;
- Lưu: VT, ĐT, CTHSSV.



PGS.TS. Trần Viết Khanh

ĐÀO