



Thứ, ngày	Thời gian	Nội dung	Thành phần	Địa điểm	Chủ trì	Đơn vị đăng ký
Thứ Hai Ngày 27/6/2022	08h00	Hội nghị tập thể lãnh đạo ĐHTN.	- Lãnh đạo BTC Tỉnh ủy TN. - Lãnh đạo UBKT Tỉnh ủy TN. - Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN. - Chủ tịch Hội đồng ĐHTN. - Giám đốc, Phó Giám đốc ĐHTN. - Ban Tổ chức Đảng ủy ĐHTN.	Phòng họp 1 - ĐHTN	Bí thư Đảng ủy ĐHTN	Văn phòng Đảng-Đoàn thể
Thứ Ba Ngày 28/6/2022	08h00	Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHTN.	- Lãnh đạo BTC Tỉnh ủy TN. - Lãnh đạo UBKT Tỉnh ủy TN. - Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHTN.	Phòng họp 1 - ĐHTN	Bí thư Đảng ủy ĐHTN	Văn phòng Đảng-Đoàn thể
Thứ Tư Ngày 29/6/2022	08h00	Xây dựng kế hoạch triển khai và chuẩn bị nguồn cán bộ dự kiến phát hiện, giới thiệu quy hoạch.	Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy Khối Cơ quan ĐHTN.	Phòng họp 1 - ĐHTN	Đ/c Nguyễn Hữu Công - Bí thư Đảng ủy KCQ ĐHTN	Văn phòng Đảng-Đoàn thể
	08h30	Dự Hội nghị Ban Chấp hành Hội chữ Thập đỏ tỉnh Thái Nguyên.	ĐHTN: Phó Giám đốc Trần Viết Khanh.	Trung tâm Văn hóa Nghệ thuật tỉnh TN	Hội chữ thập đỏ tỉnh TN	Hội chữ thập đỏ tỉnh TN
	09h00	Họp Hội đồng xét điều kiện bảo vệ luận văn thạc sĩ Ngành Ngôn ngữ Anh khóa 4 của Trường Ngoại ngữ, đợt 2 năm 2022.	Theo Quyết định số 928/QĐ-ĐHTN ngày 22/6/2022 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên.	Phòng họp 2 - ĐHTN	Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Công	Ban Đào tạo
	10h00	Hội nghị tập thể lãnh đạo (lần1).	Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy Khối Cơ quan ĐHTN.	Phòng họp 1 - ĐHTN	Đ/c Nguyễn Hữu Công - Bí thư Đảng ủy KCQ ĐHTN	Văn phòng Đảng-Đoàn thể

Thứ, ngày	Thời gian	Nội dung	Thành phần	Địa điểm	Chủ trì	Đơn vị đăng ký
	14h00	Họp Hội đồng thẩm định chương trình đào tạo Cử nhân Giáo dục Tiểu học - Tiếng Anh của Phân hiệu Đại học Thái Nguyên tại tỉnh Lào Cai.	Theo QĐ số 2283/QĐ-ĐHTN ngày 17/12/2021 của Giám đốc ĐHTN.	Phòng họp 1 - ĐHTN	Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Công	Ban Đào tạo
	15h00	Họp Hội đồng thẩm định chương trình đào tạo Cử nhân Sư phạm tiếng Anh của Trường Ngoại ngữ.	Theo QĐ số 2282/QĐ-ĐHTN ngày 17/12/2021 của Giám đốc ĐHTN.	Phòng họp 1 - ĐHTN	Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Công	Ban Đào tạo
	16h00	Họp rà soát chương trình đào tạo của Trường Ngoại ngữ.	- ĐHTN: đại diện Ban Giám đốc; Trưởng ban, Phó trưởng ban và chuyên viên Ban Đào tạo phụ trách Trường NN. - Trường NN: đại diện Ban Giám hiệu, lãnh đạo phòng Đào tạo & QLNH.	Phòng họp 1 - ĐHTN	Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Công	Ban Đào tạo
Thứ Năm Ngày 30/6/2022	09h00	Đại hội điểm của Chi bộ Ban Cơ sở vật chất.	- Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Khối Cơ quan ĐHTN. - Bí thư các chi bộ trực thuộc Đảng bộ Khối Cơ quan ĐHTN. - Toàn thể Đảng viên của Chi bộ Ban Cơ sở vật chất.	Phòng họp 2 - ĐHTN	Đ/c Nguyễn Xuân Tiến – Bí thư Chi bộ ban Cơ sở vật chất	Văn phòng Đảng-Đoàn thể
Thứ Sáu Ngày 01/7/2022	08h00	Hội nghị cán bộ chủ chốt.	- Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Khối Cơ quan ĐHTN. - Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Bộ phận Trường Ngoại Ngữ. - Bí thư Các chi bộ trực thuộc Đảng bộ Khối Cơ quan ĐHTN. - Trưởng các Tổ chức đoàn thể (Công đoàn, Đoàn thanh niên, Hội Cựu chiến binh) Khối Cơ quan	Phòng họp 1 - ĐHTN	Đ/c Nguyễn Hữu Công - Bí thư Đảng ủy KCQ ĐHTN	Văn phòng Đảng-Đoàn thể

Thứ, ngày	Thời gian	Nội dung	Thành phần	Địa điểm	Chủ trì	Đơn vị đăng ký
			ĐHTN. - Trưởng, phó các Ban Chức năng và tương đương ĐHTN. - Ban Giám hiệu Trường Ngoại Ngữ - Giám đốc, Phó Giám đốc các Trung tâm: Đào tạo từ xa, Khảo thí & Quản lý chất lượng giáo dục, Ươm tạo – Khởi nghiệp & Cung ứng nguồn nhân lực, Nghiên cứu phát triển phụ nữ dân tộc thiểu số và miền núi, Hợp tác quốc tế. - Trưởng, phó Khoa Quốc tế.			
	14h00	Hội nghị tập thể lãnh đạo mở rộng.	Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Khối Cơ quan ĐHTN.	Phòng họp 1 - ĐHTN	Đ/c Nguyễn Hữu Công - Bí thư Đảng ủy KCQ ĐHTN	Văn phòng Đảng-Đoàn thể
	15h00	Hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 2).	Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy Khối Cơ quan ĐHTN	Phòng họp 1 - ĐHTN	Đ/c Nguyễn Hữu Công - Bí thư Đảng ủy KCQ ĐHTN	Văn phòng Đảng-Đoàn thể
Thứ Bảy Ngày 02/7/2022						
Chủ nhật Ngày 03/7/2022						

- Ghi chú:**
- Thời gian làm việc mùa hè (từ ngày 15/4/2022): Buổi sáng từ **7h00** đến **11h30**. Buổi chiều từ **13h30** đến **17h00**.
 - Lịch trên chưa bao gồm kế hoạch đi công tác trong và ngoài tỉnh của Ban Giám đốc và lãnh đạo các Ban.
 - Các Ban có kế hoạch đi công tác trong tuần cần thông báo sớm để Văn phòng bố trí xe.
 - Các Ban đăng ký lịch tuần trước **10h00 thứ Sáu** hàng tuần.