



Thứ, ngày	Thời gian	Nội dung	Thành phần	Địa điểm	Chủ trì	Đơn vị đăng ký
<b>Thứ Hai Ngày 20/3/2023</b>	<b>08h00</b>	Hội nghị quán triệt, triển khai Quyết định số 90-QĐ/TW ngày 06/12/2022 của Ban Bí thư; đánh giá kết quả 01 năm thực hiện Nghị quyết số 12 - NQ/TW ngày 16/3/2022 của Bộ Chính trị.	- GS.TS Phạm Hồng Quang – UVBCH Đảng bộ tỉnh, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch Hội đồng ĐHTN.	Hội trường Trụ sở Công an tỉnh Thái Nguyên	Bộ Công an	<b>Văn phòng Đảng – Đoàn thể</b>
	<b>08h00</b>	Họp Hội đồng sơ tuyển cử viên chức dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức hành chính Đại học Thái Nguyên năm 2023.	- Theo Quyết định số 925/QĐ-ĐHTN ngày 15 tháng 3 năm 2023 của Giám đốc ĐHTN.	Phòng họp số 1 ĐHTN	Giám đốc ĐHTN	<b>Ban TCCB</b>
	<b>10h00</b>	Họp đánh giá kết quả sửa chữa KTX Trường Ngoại ngữ.	- Phó Giám đốc Trần Viết Khanh; - Đại diện lãnh đạo Ban: Kế hoạch Tài chính, Cơ sở Vật chất, Thanh tra, Văn phòng.	Phòng họp số 2 ĐHTN	Phó Giám đốc Trần Viết Khanh	<b>Văn phòng</b>

Thứ, ngày	Thời gian	Nội dung	Thành phần	Địa điểm	Chủ trì	Đơn vị đăng ký
	14h00	Họp Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 16 năm 2023 của ĐHTN.	Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 16 năm 2023 của ĐHTN ( <i>Theo Quyết định số 967/ĐHTN-PCTĐ ngày 16/3/2023 của Đại học Thái Nguyên</i> )	Phòng họp số 1 ĐHTN	PGS. TS. Trần Viết Khanh	Ban PCTĐ
	15h00	Duyệt kế hoạch tổ chức Đại hội điểm Công đoàn Trường Đại học Sư phạm.	- Ủy viên Ban thường vụ Công đoàn ĐHTN và phụ trách VPCĐ ĐHTN. - Ủy viên Ban thường vụ Đảng ủy Trường Đại học Sư phạm; - Ban Thường vụ công đoàn Trường Đại học Sư phạm và cán bộ trực tiếp tham mưu các công việc chuẩn bị cho Đại hội.	Phòng họp A1-A Trường Đại học Sư phạm	Chủ tịch Công đoàn ĐHTN	Văn phòng Công đoàn
Thứ Ba Ngày 21/3/2023	08h00-17h00	Làm việc với UBND tỉnh Yên Bái.	- Theo CV số 979/ĐHTN-VP ngày 17/03/2023 của Giám đốc ĐHTN.	UBND tỉnh Yên Bái	Giám đốc ĐHTN	Văn phòng
Thứ Tư Ngày 22/3/2023	07h30	Tổ chức vòng chung khảo Giải thưởng Sinh viên nghiên cứu khoa học ĐHTN năm 2023.	- Đại biểu mời; - Theo CV số 944/ĐHTN-KHCN&ĐN ngày 16/3/2023 của Giám đốc ĐHTN.	Hội trường C1, Trường Đại học Sư phạm	Phó Giám đốc Trần Thanh Vân	Ban KHCN&ĐN
	08h30-17h30	Làm việc với UBND huyện Yên Bình, tỉnh Yên Bái.	- Theo CV số 979/ĐHTN-VP ngày 17/03/2023 của Giám đốc ĐHTN.	UBND huyện Yên Bình, tỉnh Yên Bái	Giám đốc ĐHTN	Văn phòng

<b>Thứ, ngày</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thành phần</b>	<b>Địa điểm</b>	<b>Chủ trì</b>	<b>Đơn vị đăng ký</b>
<b>Thứ Năm Ngày 23/3/2023</b>	<b>08h30</b>	Tập huấn ISO 9001:2015 về xây dựng quy trình.	- Đại diện Ban chỉ ISO 9001:2015; - Ban thư ký theo Quyết định số 2687/QĐ-ĐHTN, ngày 30/12/2022 của Giám đốc ĐHTN.	Phòng họp số 1 ĐHTN	Ban Khảo thí và ĐBCLGD	<b>Ban KT và ĐBCLGD</b>
	<b>14h00</b>	Tập huấn ISO 9001:2015 về xây dựng quy trình.	- Ban thư ký theo Quyết định số 2687/QĐ-ĐHTN, ngày 30/12/2022 của Giám đốc ĐHTN.	Phòng họp số 1 ĐHTN	Ban Khảo thí và ĐBCLGD	<b>Ban KT và ĐBCLGD</b>
<b>Thứ Sáu Ngày 24/3/2023</b>	<b>08h00</b>	Họp Hội đồng xét điều kiện bảo vệ luận văn thạc sĩ cho học viên của Trường Ngoại ngữ - ĐHTN năm 2023.	- Theo Quyết định số 474/QĐ-ĐHTN ngày 03 tháng 3 năm 2023 của Giám đốc ĐHTN.	Phòng họp số 2 ĐHTN	Phó Giám đốc Nguyễn Hữu Công	<b>Ban Đào tạo</b>
	<b>15h00</b>	Toạ đàm, gặp mặt cán bộ đoàn nhân dịp kỷ niệm 92 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931 – 26/3/2023); Góp ý vào dự thảo kỷ yếu “Đoàn Thanh niên – Hội Sinh viên ĐHTN: 30 năm xây dựng và phát triển”.	- Đại biểu mời: Theo giấy mời; - Đại biểu triệu tập: BCH Đoàn ĐHTN khoá VI; Bí thư, Phó Bí thư Đoàn trực thuộc ĐHTN.	Phòng họp số 2 ĐHTN	Bí thư Đoàn TNCS HCM ĐHTN	<b>Đoàn Thanh niên – Hội Sinh viên</b>

<b>Thứ, ngày</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thành phần</b>	<b>Địa điểm</b>	<b>Chủ trì</b>	<b>Đơn vị đăng ký</b>
<b>Thứ Bảy Ngày 25/3/2023</b>						
<b>Chủ nhật Ngày 26/3/2023</b>						

- Ghi chú:**
- Thời gian làm việc mùa đông (từ ngày 15/10/2022): Buổi sáng từ **7h30** đến **11h30**. Buổi chiều từ **13h00** đến **17h00**.
  - Lịch trên chưa bao gồm kế hoạch đi công tác trong và ngoài tỉnh của Ban Giám đốc và lãnh đạo các Ban.
  - Các Ban có kế hoạch đi công tác trong tuần cần thông báo sớm để Văn phòng bố trí xe.
  - Các Ban đăng ký lịch tuần trước **11h00 thứ Sáu** hàng tuần.