

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN

Số: ~~1087~~/ĐHTN-CTHSSV  
V/v tăng cường công tác quản lý và báo cáo hoạt động cử sinh viên đi nước ngoài

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thái Nguyên, ngày 18 tháng 6 năm 2019

Kính gửi:

- Các cơ sở giáo dục đại học thành viên;
- Khoa Ngoại ngữ, Khoa Quốc tế;
- Phân hiệu ĐHTN tại Lào Cai.

Thực hiện sự chỉ đạo của Giám đốc Đại học Thái Nguyên, nhằm nâng cao và đảm bảo đúng quy định trong hoạt động cử sinh viên đi học tập, thực tập, trao đổi sinh viên ở nước ngoài, Đại học Thái Nguyên yêu cầu các cơ sở giáo dục đại học thành viên, Khoa Ngoại ngữ, Khoa Quốc tế và Phân hiệu Đại học Thái Nguyên tại tỉnh Lào Cai (sau đây gọi chung là các đơn vị) thực hiện một số nội dung như sau:

1. Tăng cường công tác quản lý đối với hoạt động cử sinh viên đi nước ngoài, đảm bảo đúng, đầy đủ thủ tục theo các quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và đào tạo và của Đại học Thái Nguyên.

2. Báo cáo Đại học Thái Nguyên các nội dung sau:

a) Hệ thống văn bản chỉ đạo, các quy định, quy trình xét sinh viên đi học tập, thực tập, trao đổi sinh viên ở nước ngoài (sau khi có Quyết định số 432/QĐ-ĐHTN ngày 20/3/2017 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về việc ủy quyền giải quyết các thủ tục cử, gia hạn và thu nhận sinh viên đi đào tạo, bồi dưỡng ở nước ngoài trong thời hạn dưới 12 tháng);

b) Các văn bản ký kết hợp tác với các bên liên quan (đối với từng chương trình);

c) Quy định sử dụng kết quả (sau khi học tập, thực tập tại nước ngoài);

d) Báo cáo số liệu sinh viên đi nước ngoài từ 20/3/2017 đến ngày 14/6/2019 theo mẫu đính kèm.

e) Bản sao các Quyết định cử sinh viên đi nước ngoài.

Đại học Thái Nguyên căn cứ báo cáo của các đơn vị sẽ thành lập đoàn kiểm tra công tác cử sinh viên đi nước ngoài tại các đơn vị.

Báo cáo của đơn vị (bản cứng) gửi về Đại học Thái Nguyên (qua Ban Công tác HSSV) **trước ngày 20 /7 /2019** để tổng hợp báo cáo Giám đốc. File mềm gửi vào địa chỉ mail: [bancthssv.dhtn@moet.edu.vn](mailto:bancthssv.dhtn@moet.edu.vn)

Đại học Thái Nguyên đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (m/h);
- Ban Giám đốc (b/c);
- Ban Hợp tác quốc tế; Ban Đào tạo (để p/h);
- Website ĐHTN;
- Lưu VT, CTHSSV.

  
KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC  
ĐẠI HỌC  
THÁI NGUYÊN  
  
PGS.TS. Trần Thanh Vân

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN  
TRƯỜNG (KHOA).....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**THỐNG KÊ DANH SÁCH SINH VIÊN ĐƯỢC CỬ ĐI NƯỚC NGOÀI**  
(Kèm theo Báo cáo số /087/BC-..... ngày /8 tháng / năm 2019...)

STT	Họ và tên	Giới tính	Mã số sinh viên	Ngành đang theo học	Ngành đăng ký đi học, thực tập	Nước đến học, thực tập....	Tên cơ sở, địa chỉ SV đến học, thực tập...	Thời gian bắt đầu - Kết thúc	Số Quyết định cử đi	Mục đích	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Tổng số: ... người.

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
(Chữ ký, dấu)



Họ và tên

Ghi chú:  
Cột số 11: Ghi rõ mục đích đi học tập, thực tập, thực hành, trao đổi sinh viên và mục đích khác

