

**QUY ĐỊNH
TIÊU CHUẨN CHỨC DANH, TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ
CÁN BỘ THUỘC DIỆN BAN THƯỜNG VỤ
ĐẢNG ỦY ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN QUẢN LÝ**

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Nghị quyết số 26-NQ/TW, ngày 19/5/2018 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng “Về tập trung xây dựng đội ngũ cán bộ các cấp, nhất là cấp chiến lược, đủ phẩm chất, năng lực và uy tín, ngang tầm nhiệm vụ”;
- Căn cứ Quy định số 89-QĐ/TW, ngày 04/8/2017 của Bộ Chính trị “Quy định khung tiêu chuẩn chức danh, định hướng khung tiêu chí đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp”;
- Căn cứ Quy định số 214-QĐ/TW, ngày 02/01/2020 của Bộ Chính trị “quy định khung tiêu chuẩn chức danh, tiêu chí đánh giá cán bộ thuộc diện Ban Chấp hành Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư quản lý”;
- Căn cứ Quy định số 144-QĐ/TW ngày 09/5/2024 của Bộ Chính trị về chuẩn mực đạo đức cách mạng của cán bộ, đảng viên trong giai đoạn mới;
- Căn cứ Quy định số 439-QĐ/TU, ngày 02/7/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Thái Nguyên “Quy định khung tiêu chuẩn chức danh, tiêu chí đánh giá cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý”;
- Căn cứ Quy chế làm việc (sửa đổi bổ sung) số 04-QC/ĐU, ngày 16/7/2024 của Ban Chấp hành Đảng bộ Đại học Thái Nguyên khoá VI, nhiệm kỳ 2020-2025;

Ban Thường vụ Đảng ủy Đại học Thái Nguyên (ĐHTN) quy định tiêu chuẩn chức danh, tiêu chí đánh giá cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN quản lý như sau:

**Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, nguyên tắc và đối tượng áp dụng

1. Quy định này quy định về tiêu chuẩn, tiêu chí đánh giá đối với các chức danh cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN quản lý; là căn cứ để các cấp ủy, tổ chức, cơ quan, đơn vị xem xét đánh giá, lựa chọn khi quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, bố trí và sử dụng cán bộ; đồng thời là cơ sở định hướng để cán bộ rèn luyện, phấn đấu và hoàn thiện.

2. Tiêu chuẩn chức danh cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN quản lý thống nhất với tiêu chuẩn cán bộ của Luật Giáo dục đại học, Luật viên chức; Nghị định của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và quy định tiêu chuẩn cán bộ do các bộ, ban, ngành, các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội Trung ương quy định đối với cùng chức danh, đồng thời gắn với quy định tiêu chuẩn của ngạch công chức, chức danh viên chức.

3. Tiêu chuẩn chức danh cán bộ lãnh đạo quản lý trong Quy định này gồm tiêu chuẩn chung và tiêu chuẩn cụ thể cho từng chức danh cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc diện Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN quản lý. Mỗi chức danh lãnh đạo, quản lý phải đảm bảo đồng thời cả tiêu chuẩn chung và tiêu chuẩn cụ thể cho từng chức danh.

4. Trường hợp đặc biệt trong quy định này do Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN xem xét, quyết định.

Điều 2. Tiêu chuẩn chung

1. Về chính trị tư tưởng

- Tuyệt đối trung thành với lợi ích của Đảng, của quốc gia - dân tộc và nhân dân; kiên định chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, mục tiêu lý tưởng về độc lập dân tộc, chủ nghĩa xã hội và đường lối đổi mới của Đảng.

- Có lập trường, quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng để bảo vệ Cương lĩnh, đường lối của Đảng, Hiến pháp, pháp luật của Nhà nước và phản bác những luận điệu xuyên tạc của các thế lực thù địch, tổ chức phản động, phản tử cơ hội và bất mãn chính trị.

- Có tinh thần yêu nước sâu sắc; luôn đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân trên lợi ích của địa phương, cơ quan, đơn vị và cá nhân; sẵn sàng hy sinh vì sự nghiệp cách mạng của Đảng, vì độc lập, tự do của Tổ quốc, vì hạnh phúc của nhân dân.

- Tuyệt đối chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác. Giữ nghiêm kỷ luật phát ngôn theo đúng nguyên tắc, quy định của Đảng.

- Không vi phạm các tiêu chuẩn về chính trị theo quy định về bảo vệ chính trị nội bộ của Đảng.

2. Về đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật

- Có phẩm chất đạo đức trong sáng, mẫu mực; lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, giản dị; có tinh thần cần, kiệm, liêm chính, chí công vô tư; không tham nhũng, vụ lợi; không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.

- Gương mẫu, nêu gương về phẩm chất đạo đức; sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị; cần, kiệm, liêm chính, chí công vô tư.

- Tâm huyết và có trách nhiệm cao với công việc; tuyệt đối không tham vọng quyền lực, không háo danh; là trung tâm đoàn kết, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.

- Có tinh thần đoàn kết, gương mẫu; có khả năng sử dụng, trọng dụng người có tài năng, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp; quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho viên chức, người lao động.

- Tích cực đấu tranh ngăn chặn các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ; đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, lối sống cơ hội, bè phái, lợi ích nhóm.

- Tuân thủ và thực hiện nghiêm nguyên tắc tổ chức, kỷ luật, nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; thực hiện các quy định, nội quy, quy chế của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác; báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, kịp thời, khách quan khi có yêu cầu; thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định.

- Kiên quyết đấu tranh chống quan liêu, cửa quyền, tham nhũng, tiêu cực, lãng phí, chủ nghĩa cá nhân, lối sống cơ hội, thực dụng, bè phái, lợi ích nhóm, nói không đi đôi với làm; công bằng, chính trực, trọng dụng người tài, tuyệt đối không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.

- Thực hiện nghiêm các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; công khai, minh bạch, khách quan, dân chủ trong công tác cán bộ.

3. Về trình độ và kinh nghiệm công tác

- Về trình độ: có trình độ chuyên môn từ thạc sĩ hoặc tương đương trở lên, phù hợp với vị trí công tác.

- Về lý luận chính trị: có trình độ lý luận chính trị từ trung cấp trở lên hoặc có giấy xác nhận tương đương trình độ lý luận chính trị của cơ quan có thẩm quyền, phù hợp với từng vị trí công tác (không bao gồm các chức danh phó phòng, khoa và tương đương trở xuống của các đơn vị trực thuộc và thuộc ĐHTN);.

- Có trình độ ngoại ngữ từ bậc 3 trở lên (theo khung năng lực 6 bậc quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ GDĐT) hoặc có bằng đại học, bằng thạc sĩ hoặc bằng tiến sĩ của cơ sở đào tạo nước ngoài sử dụng ngoại ngữ trong đào tạo và văn bằng đã được cơ quan có thẩm quyền công nhận theo quy định hoặc có bằng tốt nghiệp trình độ đại học trở lên các ngành ngôn ngữ nước ngoài (bao gồm cả ngành giáo dục ngôn ngữ nước ngoài).

- Có kiến thức và sử dụng thành thạo công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý, điều hành, thể hiện đạt trình độ tương đương của chứng chỉ tin học IC3 quốc tế hoặc chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông do các đơn vị được Bộ GDĐT cho phép cấp; hoặc có bằng tốt nghiệp từ trình độ trung cấp trở lên chuyên ngành liên quan đến tin học, công nghệ thông tin.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng lãnh đạo, quản lý phù hợp với vị trí công tác theo quy định của Đảng và của pháp luật chuyên ngành.

- Về kinh nghiệm công tác: đã kinh qua và hoàn thành tốt chức trách, nhiệm vụ của chức danh lãnh đạo, quản lý chủ chốt cấp dưới trực tiếp; đơn vị trực tiếp quản lý và cá nhân được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên; có nhiều kinh nghiệm thực tiễn.

4. Về năng lực, uy tín và hiệu quả công tác

- Có tư duy đổi mới, tầm nhìn chiến lược; phương pháp làm việc khoa học; nhạy bén chính trị; kịp thời nắm bắt, phát hiện những vấn đề mới có liên quan đến lĩnh vực, nhiệm vụ được phân công phụ trách.

- Nắm vững các nội dung về quản lý nhà nước, quy định của pháp luật thuộc ngành, lĩnh vực; có khả năng phát hiện hạn chế, bất cập trong thực tiễn và đề xuất giải pháp tháo gỡ.

- Có năng lực nghiên cứu, phân tích, đánh giá, cụ thể hóa và lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện có hiệu quả các chủ trương, đường lối, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; có khả năng cụ thể hoá chủ trương, chỉ đạo của cấp trên thành mục tiêu, kế hoạch, biện pháp và lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện có hiệu quả tại cơ quan, đơn vị.

- Có năng lực tổ chức kiểm tra, tổng kết thực tiễn; phân tích, dự báo, nắm chắc tình hình chung và hiểu biết sâu sắc về lĩnh vực, địa bàn, cơ quan, đơn vị được phân công phụ trách. Kịp thời phát hiện những mâu thuẫn, thách thức, thời cơ, vận hội, vấn đề mới, vấn đề khó, hạn chế, yếu kém trong thực tiễn để chủ động đề xuất những nhiệm vụ, giải pháp có tính khả thi và hiệu quả.

- Có khả năng tổ chức, chủ trì, kết luận các cuộc họp, hội nghị có nội dung liên quan đến lĩnh vực, vị trí công tác được phân công; có khả năng truyền đạt, hướng dẫn, vận động, thuyết phục cán bộ, viên chức, người học thực hiện tốt chủ trương, nghị quyết, quyết định của cấp trên và tập thể lãnh đạo.

- Năng động, sáng tạo, cần cù, chịu khó, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm; có quyết tâm chính trị cao, dám đương đầu với khó khăn, thách thức; nói đi đôi với làm; gắn bó mật thiết với cán bộ, viên chức, người học và nhân dân, vì cán bộ, viên chức, người học, nhân dân và sự phát triển của Đại học.

- Là hạt nhân quy tụ, đoàn kết và phát huy sức mạnh tổng hợp của hệ thống chính trị; được cán bộ, đảng viên, viên chức và người học tin tưởng, tín nhiệm cao.

- Hoàn thành tốt chức trách, nhiệm vụ được giao trở lên; lãnh đạo hoặc tham gia lãnh đạo cơ quan, đơn vị nơi công tác thực hiện, hoàn thành tốt, toàn diện nhiệm vụ; chăm lo đời sống cán bộ, viên chức, người học tại đơn vị được phân công lãnh đạo, phụ trách.

5. Về sức khỏe và độ tuổi

Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ; bảo đảm tuổi bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử theo quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

Chương II

TIÊU CHUẨN CHỨC DANH CỤ THỂ

Điều 3. Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHTN

Đảm bảo các tiêu chuẩn chung, các tiêu chuẩn theo quy định của Trung ương, Tỉnh ủy Thái Nguyên và Ban Cán sự Đảng Bộ GDĐT ở mỗi nhiệm kỳ, đồng thời thêm các tiêu chuẩn sau:

1. Tiêu biểu của đảng bộ về bản lĩnh chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống và năng lực công tác; có ý thức, trách nhiệm, kiến thức toàn diện để tham gia thảo luận, đóng góp, hoạch định, xây dựng kế hoạch chiến lược phát triển Đại học dài hạn, trung hạn và ngắn hạn; có năng lực tổ chức thực hiện thắng lợi các chủ trương, nghị quyết của Đảng và nhiệm vụ chính trị ở đơn vị, lĩnh vực được phân công.

2. Có năng lực nắm bắt tình hình, dự báo, xử lý, ứng phó kịp thời, hiệu quả những tình huống đột xuất, bất ngờ và khả năng làm việc độc lập; có năng lực tổng kết thực tiễn, đề xuất các chủ trương, giải pháp đóng góp vào sự lãnh đạo của Ban Chấp hành Đảng bộ Đại học.

3. Có trình độ chuyên môn tiến sĩ hoặc tương đương trở lên (trừ các trường hợp đặc thù); có bằng tốt nghiệp cử nhân chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị - hành chính hoặc có giấy xác nhận tương đương trình độ cao cấp lý luận chính trị của cơ quan có thẩm quyền; đã kinh qua và hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên ở các chức danh Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ cấp cơ sở hoặc lãnh đạo cấp trưởng phòng, khoa trực thuộc và tương đương trở lên ở đơn vị cơ sở.

4. Là giảng viên đại học, cao đẳng và đã tham gia giảng dạy đại học, cao đẳng ít nhất 5 năm.

Điều 4. Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN

Đảm bảo các tiêu chuẩn chung, tiêu chuẩn của Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHTN, đồng thời có thêm các tiêu chuẩn sau:

1. Tiêu biểu, mẫu mực của Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHTN về bản lĩnh chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống, trí tuệ, ý chí chiến đấu, năng lực lãnh đạo, quản lý, ý thức tổ chức kỷ luật; không bị chi phối bởi sự can thiệp, sức ép bên ngoài và lợi ích nhóm; dám đấu tranh bảo vệ cái đúng, kiên quyết chống cái sai, tiêu cực.

2. Hiểu biết sâu rộng về tình hình của giáo dục quốc tế, trong nước và ĐHTN; có tư duy chính trị nhạy bén, am hiểu về kinh tế - xã hội; hiểu biết về công tác xây dựng đảng; có ý thức, trách nhiệm cao, có khả năng tham gia đóng góp hoạch định chiến lược, chính sách phát triển giáo dục và đào tạo của Đại học và phát hiện, đề xuất những vấn đề thực tiễn đặt ra để Ban Chấp hành Đảng bộ thảo luận, quyết định.

3. Có trình độ chuyên môn tiến sĩ hoặc tương đương trở lên; có bằng tốt nghiệp cử nhân chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị - hành chính hoặc có giấy xác nhận tương đương trình độ cao cấp lý luận chính trị của cơ quan có thẩm quyền; đã kinh qua và hoàn thành tốt nhiệm vụ ở một trong các chức danh lãnh đạo chủ chốt cấp Đại học (Chủ tịch Hội đồng đại học, Phó Chủ tịch Hội đồng đại học; Giám đốc, Phó giám đốc Đại học; trưởng các tổ chức chính trị - xã hội, trưởng các ban xây dựng đảng, trưởng các ban chức năng và tương đương thuộc ĐHTN) hoặc lãnh đạo chủ chốt cấp cơ sở (Bí thư, phó bí thư đảng ủy; chủ tịch, phó chủ tịch hội đồng trường, hiệu trưởng, phó hiệu trưởng).

Điều 5. Trưởng, phó các Ban xây dựng Đảng; Chủ nhiệm, phó chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra và Chánh Văn phòng Đảng ủy ĐHTN

Đảm bảo các tiêu chuẩn chung, là Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ hoặc đảm bảo tiêu chuẩn Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHTN, đồng thời có thêm các tiêu chuẩn sau:

1. Am hiểu sâu về công tác xây dựng Đảng; có khả năng nghiên cứu, vận dụng, truyền đạt, cụ thể hóa các chủ trương, Nghị quyết, Chỉ thị của Trung ương, Tỉnh ủy Thái Nguyên và Đảng ủy ĐHTN thành chương trình, đề án kế hoạch công tác của Đại học. Phát hiện và đề xuất với Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN những vấn đề mới, đặc thù về công tác xây dựng đảng phù hợp với tình hình thực tiễn của Đảng bộ; tham mưu xây dựng và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả các kế hoạch, đề án trong lĩnh vực được phân công phụ trách.

2. Có năng lực đề xuất, tham gia đóng góp ý kiến với những vấn đề chung của Đại học. Có khả năng chỉ đạo, thực hiện sơ kết, tổng kết các Nghị quyết, Chỉ thị của Trung ương, Tỉnh ủy Thái Nguyên và Đảng ủy ĐHTN. Có khả năng đề xuất, xây dựng chương trình hành động, kế hoạch công tác của đơn vị, cấp ủy và hướng dẫn, tổ chức thực hiện có hiệu quả.

3. Có năng lực lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện các mặt công tác thuộc lĩnh vực được phân công; có năng lực phối hợp công tác với các đơn vị, các cấp ủy, chính quyền, đoàn thể trong Đại học để tổ chức chỉ đạo, hướng dẫn nghiệp vụ trong lĩnh vực được phân công phụ trách đảm bảo thống nhất, hiệu quả.

4. Trưởng các ban xây dựng Đảng, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra, Chánh Văn phòng Đảng ủy ĐHTN phải có trình độ lý luận chính trị cử nhân hoặc cao cấp; Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra phải là Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN.

Điều 6. Trưởng, phó các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội thuộc ĐHTN

Đảm bảo các tiêu chuẩn chung và các tiêu chuẩn theo Điều lệ của tổ chức đoàn thể chính trị xã hội đó, là Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHTN hoặc đảm bảo tiêu chuẩn Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHTN, đồng thời có thêm các tiêu chuẩn sau:

1. Am hiểu về đặc điểm, tổ chức và hoạt động của đoàn thể được phân công phụ trách; nhiệt tình, tâm huyết với công tác đoàn thể. Có kiến thức, kinh nghiệm, phương pháp và khả năng tuyên truyền, vận động, thuyết phục, quy tụ, đoàn kết đoàn viên, hội viên, quần chúng và có tín nhiệm cao trong đoàn thể được giới thiệu tham gia và phân công phụ trách.

2. Có năng lực nghiên cứu, vận dụng, cụ thể hóa và triển khai thực hiện có hiệu quả các chủ trương, Nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, Nghị quyết của tổ chức đoàn thể cấp trên về các vấn đề có liên quan đến lĩnh vực được phân công phụ trách.

3. Có năng lực tổ chức và thực hiện giám sát, phản biện xã hội theo chức năng, nhiệm vụ của tổ chức đoàn thể và theo quy định của Đảng; phát hiện và đề xuất với Đảng ủy ĐHTN và cấp trên những vấn đề mới có tính khả thi, phù hợp

với tình hình thực tiễn nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động của tổ chức đoàn thể phụ trách.

4. Trưởng các tổ chức chính trị - xã hội phải có trình độ chuyên môn tiến sĩ hoặc tương đương trở lên (trừ các trường hợp đặc thù); Có bằng tốt nghiệp cử nhân chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị - hành chính hoặc có giấy xác nhận tương đương trình độ cao cấp lý luận chính trị của cơ quan có thẩm quyền (riêng đối với chức danh Bí thư Đoàn TNCSHCM về trình độ lý luận chính trị từ trung cấp trở lên); đã kinh qua và hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên ở một trong các chức danh lãnh đạo chủ chốt của tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội thuộc Đại học (Phó chủ tịch, Ủy viên Ban Thường vụ, trưởng các ban của đoàn thể chính trị - xã hội thuộc Đại học hoặc Chủ tịch, Phó chủ tịch đoàn thể chính trị - xã hội cấp trực thuộc Đại học).

Điều 7. Chánh, Phó Chánh văn phòng ĐHTN, Trưởng ban, Phó Trưởng ban chức năng và tương đương

Đảm bảo các tiêu chuẩn chung, đồng thời có thêm các tiêu chuẩn sau:

1. Có quan điểm khách quan, toàn diện, biện chứng, lịch sử; am hiểu sâu sắc về pháp luật, quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực quản lý và thông lệ quốc tế; nắm vững chuyên môn, nghiệp vụ thuộc lĩnh vực quản lý.

2. Hiểu biết sâu sắc về chuyên môn, nghiệp vụ lĩnh vực được phân công phụ trách; có khả năng tham mưu, đề xuất với Đảng ủy và Giám đốc ĐHTN những chủ trương, biện pháp để nâng cao hiệu quả quản lý thuộc lĩnh vực phụ trách; có năng lực điều hành, tổ chức việc kiểm tra, giám sát, phát hiện và kiến nghị việc thực hiện các quy định của pháp luật, quy định nội bộ của ĐHTN đối với Đại học, các đơn vị thành viên và trực thuộc trong lĩnh vực phụ trách.

3. Có năng lực triển khai, cụ thể hóa các văn bản pháp quy để xây dựng các văn bản quản lý nội bộ của Đại học và hướng dẫn thực hiện có hiệu quả các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản quản lý nội bộ của Đại học trong lĩnh vực phụ trách.

4. Có năng lực tham mưu, đề xuất với Ban Giám đốc ĐHTN trong xây dựng chương trình, kế hoạch, nội dung hoạt động thuộc lĩnh vực quản lý; có khả năng thẩm định kế hoạch chiến lược, đề án, chương trình công tác của Đại học thuộc lĩnh vực phụ trách; triển khai thực hiện thanh tra, kiểm tra, xử lý theo quy định của pháp luật; tham mưu giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân thuộc thẩm quyền.

5. Trưởng các ban chức năng và tương đương phải có trình độ chuyên môn tiến sĩ hoặc tương đương trở lên; có bằng tốt nghiệp cử nhân chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị - hành chính hoặc có giấy xác nhận tương đương trình độ cao cấp lý luận chính trị của cơ quan có thẩm quyền; đã kinh qua và hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên ở chức vụ lãnh đạo từ trưởng, phó phòng, khoa, đơn vị trực thuộc cấp cơ sở trở lên và tương đương.

Đối với Trưởng ban hoặc Phó Trưởng ban phụ trách công tác hợp tác quốc tế phải sử dụng thành thạo ngôn ngữ tiếng Anh từ trình độ bậc 4 trở lên (theo

khung năng lực 6 bậc quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ GDĐT) hoặc tương đương.

Trường ban hoặc Phó Trường ban phụ trách công tác Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục phải có chứng chỉ hoàn thành chương trình đào tạo, bồi dưỡng kiểm định viên theo quy định của Bộ GDĐT.

6. Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý phù hợp với vị trí công tác theo quy định của ngành (nếu có).

7. Phó Trường ban phụ trách công tác Đào tạo, Khoa học công nghệ có tiêu chuẩn như Trường ban.

8. Thư ký Hội đồng đại học ĐHTN phải có trình độ chuyên môn tiến sĩ hoặc tương đương trở lên; trình độ lý luận chính trị cử nhân hoặc cao cấp; đã kinh qua và hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên ở chức vụ lãnh đạo từ phó trường ban và tương đương; trưởng, phó phòng, khoa, đơn vị thành viên, đơn vị thuộc và trực thuộc.

9. Trong trường hợp đặc biệt, Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN xem xét, quyết định đối với tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn của cấp trưởng, cấp phó đơn vị có đặc thù về chuyên môn (công tác văn phòng, văn phòng đảng - đoàn thể; công tác kế hoạch, đầu tư và tài chính; công tác quản lý tài sản, cơ sở vật chất; thanh tra pháp chế...).

Trường hợp điều động, luân chuyển do Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN xem xét, quyết định.

Điều 8. Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy cơ sở

Đảm bảo các tiêu chuẩn chung, là Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ cơ sở, đồng thời có thêm các tiêu chuẩn sau:

1. Tiêu biểu, mẫu mực trong Ban Chấp hành Đảng bộ cơ sở về bản lĩnh chính trị, phẩm chất đạo đức, trí tuệ, ý chí chiến đấu, năng lực lãnh đạo, quản lý, ý thức tổ chức kỷ luật; không bị chi phối bởi sự can thiệp, sức ép bên ngoài và lợi ích nhóm; dám đấu tranh bảo vệ cái đúng, kiên quyết chống cái sai, tiêu cực.

2. Hiểu biết về tình hình giáo dục, đào tạo của đất nước, của ĐHTN và tình hình của đơn vị; có tư duy chính trị nhạy bén; hiểu biết về công tác xây dựng đảng; có ý thức, trách nhiệm cao, tham gia đóng góp hoạch định chiến lược, chính sách phát triển đơn vị và phát hiện, đề xuất những vấn đề thực tiễn đặt ra để Ban Chấp hành Đảng bộ thảo luận, quyết định.

3. Đã kinh qua và hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên ở một trong các chức danh lãnh đạo chủ chốt cấp trực thuộc cơ sở (Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, Bí thư Chi bộ; trưởng phòng, khoa, đơn vị cơ sở và tương đương hoặc trưởng các tổ chức chính trị - xã hội thuộc cơ sở).

Trường hợp điều động, luân chuyển do Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN quyết định.

Điều 9. Phó bí thư Đảng ủy cơ sở

Đảm bảo các tiêu chuẩn chung, là Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy cơ sở hoặc Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ (nơi không có Ban Thường vụ), đồng thời có thêm các tiêu chuẩn sau:

1. Có khả năng nghiên cứu, đề xuất, tham gia cùng Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành đảng bộ trong xây dựng, quyết định chủ trương, cơ chế và nhiệm vụ, giải pháp lãnh đạo, chỉ đạo phát triển đơn vị.

2. Am hiểu và có khả năng triển khai công tác xây dựng Đảng; có năng lực cụ thể hóa và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả các Nghị quyết, chương trình, kế hoạch công tác của Ban Chấp hành Đảng bộ, Ban Thường vụ Đảng ủy cơ sở và kiểm tra, sơ kết, tổng kết các chủ trương, nghị quyết của cấp trên.

3. Có khả năng phân tích, tổng hợp tình hình hoạt động của hệ thống chính trị ở cơ sở; có khả năng chỉ đạo, điều hành hoạt động của các ban xây dựng đảng ở cơ sở. Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, thực tiễn. Có khả năng quy tụ, tập hợp được đội ngũ cán bộ, đảng viên, quần chúng ở cơ sở; có tín nhiệm cao trong cán bộ, đảng viên và quần chúng.

4. Có bằng tốt nghiệp cử nhân chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị - hành chính hoặc có giấy xác nhận tương đương trình độ cao cấp lý luận chính trị của cơ quan có thẩm quyền; đã kinh qua và hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên ở một trong các chức danh lãnh đạo chủ chốt cấp cơ sở (Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy hoặc Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ (nơi không có Ban Thường vụ); hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, chủ tịch, phó chủ tịch hội đồng trường).

Trường hợp điều động, luân chuyển do Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN quyết định.

Điều 10. Bí thư Đảng ủy cơ sở

Đảm bảo các tiêu chuẩn chung, là Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy cơ sở hoặc Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ (nơi không có Ban Thường vụ), đồng thời có thêm các tiêu chuẩn sau:

1. Có khả năng nghiên cứu, truyền đạt và cụ thể hóa các Nghị quyết của Trung ương, Tỉnh ủy Thái Nguyên, Đảng ủy ĐHTN và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ cấp mình thành mục tiêu, biện pháp, chương trình hành động, kế hoạch công tác và tổ chức lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện có hiệu quả.

2. Có khả năng nắm bắt tình hình, chủ động đề xuất những vấn đề lớn để Ban Chấp hành Đảng bộ, Ban Thường vụ Đảng ủy thảo luận, ra nghị quyết lãnh đạo; có khả năng tổ chức công tác kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết các Nghị quyết, Đề án, Chương trình của đảng, trên cơ sở đó rút ra các kinh nghiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành.

3. Có tác phong công tác dân chủ, sâu sát cơ sở, là hạt nhân đoàn kết, quy tụ đội ngũ cán bộ, đảng viên, viên chức, được quần chúng tín nhiệm; có khả năng thuyết phục, tập hợp cán bộ, đảng viên và quần chúng bằng năng lực và sự gương mẫu của bản thân. Phát huy được trí tuệ và sức mạnh của tập thể Ban Chấp hành đảng bộ và cán bộ, đảng viên. Quan hệ phối hợp tốt với thủ trưởng cơ quan, đơn vị cùng cấp và cấp ủy Đảng, chính quyền và các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội cấp Đại học.

4. Có tư duy chính trị nhạy bén; am hiểu sâu sắc và có năng lực lãnh đạo trong công tác xây dựng Đảng; có khả năng tổng hợp, kết luận các vấn đề trong hội

ng nghị cấp ủy, Ban Thường vụ cấp ủy, chỉ đạo xây dựng nghị quyết và tổ chức chỉ đạo thực hiện nghị quyết.

5. Có bằng tốt nghiệp cử nhân chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị - hành chính hoặc có giấy xác nhận tương đương trình độ cao cấp lý luận chính trị của cơ quan có thẩm quyền; đã kinh qua và hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên ở một trong các chức vụ lãnh đạo, quản lý chủ chốt ở cơ sở (Phó bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy hoặc Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ (nơi không có Ban Thường vụ); hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, chủ tịch, phó chủ tịch hội đồng trường hoặc trưởng, phó đơn vị trực thuộc Đại học).

Trường hợp điều động, luân chuyển do Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN quyết định.

Điều 11. Chủ tịch Hội đồng trường đại học thành viên, Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật

Đảm bảo các tiêu chuẩn chung, là Bí thư Đảng ủy trường (không bao gồm Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật), đồng thời có thêm các tiêu chuẩn sau:

1. Am hiểu, có khả năng nghiên cứu, tổng hợp, dự báo về tình hình giáo dục và đào tạo trong nước, quốc tế và tình hình giáo dục, đào tạo của Nhà trường. Nắm vững kiến thức pháp luật, có kiến thức sâu về quản lý Nhà nước.

2. Có năng lực quản trị Nhà trường và điều hành hoạt động của Hội đồng trường; hiểu biết sâu về bộ máy tổ chức và hoạt động của bộ máy tổ chức của trường; có năng lực xây dựng bộ máy tổ chức tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

3. Có khả năng nghiên cứu, đề xuất, tham gia ý kiến với Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ trường trong việc xây dựng, quyết định các chủ trương, cơ chế, hoạch định chính sách, kế hoạch chiến lược, nhiệm vụ và giải pháp phát triển nhà trường.

4. Có bằng tốt nghiệp cử nhân chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị - hành chính hoặc có giấy xác nhận tương đương trình độ cao cấp lý luận chính trị của cơ quan có thẩm quyền; đã kinh qua và hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên ở một trong các chức vụ lãnh đạo, quản lý chủ chốt ở cơ sở (Phó bí thư Đảng ủy, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy hoặc Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ (nơi không có Ban Thường vụ); hiệu trưởng, phó hiệu trưởng; phó chủ tịch hội đồng trường; trưởng phòng, khoa, đơn vị trực thuộc trường).

5. Về trình độ chuyên môn: thực hiện theo quy định tại Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường. Trường hợp điều động, luân chuyển do Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN quyết định.

Điều 12. Hiệu trưởng trường đại học thành viên, Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật

Đảm bảo các tiêu chuẩn chung, đồng thời có thêm các tiêu chuẩn sau:

1. Có kiến thức chuyên môn phù hợp với nhiệm vụ của đơn vị; có khả năng nghiên cứu, tổng hợp, dự báo về tình hình giáo dục và đào tạo của đất nước, của ngành và của Nhà trường. Nắm vững kiến thức pháp luật trong lĩnh vực hoạt động của đơn vị, hiểu biết về nghiệp vụ quản lý Nhà nước; có năng lực lãnh đạo, chỉ

đạo, điều hành hoạt động giáo dục – đào tạo, khoa học – công nghệ và các lĩnh vực khác theo chức năng, nhiệm vụ. Năng động, nhạy bén, quyết đoán trong chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ; dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm đối với công việc thuộc quyền hạn và chức trách.

2. Có năng lực tổng kết, phát hiện, dự báo tình hình và định hướng sự phát triển của đơn vị để tham mưu cho Đảng ủy, Ban giám hiệu xây dựng chiến lược, kế hoạch phát triển của đơn vị.

3. Có khả năng nghiên cứu, cụ thể hóa các văn bản pháp quy thành các văn bản quản lý nội bộ để thực hiện tốt nhiệm vụ trong lĩnh vực được giao.

4. Có bằng tốt nghiệp cử nhân chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị - hành chính hoặc có giấy xác nhận tương đương trình độ cao cấp lý luận chính trị của cơ quan có thẩm quyền; đã kinh qua và hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên ở một trong các chức vụ lãnh đạo, quản lý chủ chốt ở cơ sở (Bí thư, Phó bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy hoặc Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ (nơi không có Ban Thường vụ); phó chủ tịch hội đồng trường; phó hiệu trưởng; trưởng phòng, khoa, đơn vị trực thuộc trường).

5. Về trình độ chuyên môn: thực hiện theo quy định tại Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường.

Trường hợp điều động, luân chuyển do Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN quyết định.

Điều 13. Phó chủ tịch Hội đồng, Phó hiệu trưởng trường đại học thành viên, Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật

Đảm bảo các tiêu chuẩn chung, đồng thời có thêm các tiêu chuẩn sau:

1. Có kiến thức chuyên môn phù hợp với lĩnh vực được phân công phụ trách; có khả năng tham mưu, đề xuất với chủ tịch/hiệu trưởng các chủ trương, kế hoạch chiến lược, giải pháp phát triển đơn vị; cụ thể hóa và chỉ đạo thực hiện có hiệu quả các chủ trương, kế hoạch chiến lược của đơn vị. Nắm vững kiến thức pháp luật, quản lý Nhà nước trong lĩnh vực được phân công phụ trách.

2. Có khả năng tổng kết, phát hiện, dự báo và định hướng phát triển lĩnh vực quản lý để tham mưu với chủ tịch/hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, giải pháp phát triển lĩnh vực trong đơn vị.

3. Có khả năng nghiên cứu, tham mưu, cụ thể hóa các văn bản pháp quy trong lĩnh vực quản lý để xây dựng các văn bản quản lý nội bộ nhằm nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

4. Có bằng tốt nghiệp cử nhân chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị - hành chính hoặc có giấy xác nhận tương đương trình độ cao cấp lý luận chính trị của cơ quan có thẩm quyền (riêng phó hiệu trưởng trường cao đẳng đảm bảo tiêu chuẩn chung); đã kinh qua và hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên ở một trong các chức vụ lãnh đạo, quản lý chủ chốt ở cơ sở (Bí thư, Phó bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy hoặc Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ (nơi không có Ban Thường vụ); trưởng phòng, khoa, đơn vị trực thuộc trường).

Đối với Phó hiệu trưởng phụ trách công tác hợp tác quốc tế phải sử dụng thành thạo ngôn ngữ tiếng Anh từ trình độ bậc 4 trở lên (*theo khung năng lực 6 bậc quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ GDĐT*) hoặc tương đương.

5. Về trình độ chuyên môn: thực hiện theo quy định tại Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường.

Trường hợp điều động, luân chuyển do Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN quyết định.

Điều 14. Trưởng, phó các đơn vị trực thuộc ĐHTN

Đảm bảo các tiêu chuẩn chung, đồng thời có thêm các tiêu chuẩn sau:

1. Am hiểu về lĩnh vực được phân công phụ trách. Nắm vững kiến thức pháp luật trong lĩnh vực hoạt động của đơn vị, hiểu biết về nghiệp vụ quản lý Nhà nước. Có năng lực lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức điều hành, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ; năng động, nhạy bén, quyết đoán trong chỉ đạo thực hiện, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm với công việc thuộc quyền hạn, chức trách.

2. Có khả năng nghiên cứu, tổng hợp, tổng kết, phát hiện, dự báo tình hình và định hướng sự phát triển của đơn vị, từ đó tham mưu của Đảng ủy, Ban Giám đốc ĐHTN xây dựng kế hoạch chiến lược phát triển của đơn vị.

3. Có khả năng nghiên cứu, cụ thể hóa các văn bản quy phạm pháp luật thành văn bản quản lý nội bộ phù hợp với tình hình thực tiễn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, hoạt động của đơn vị.

4. Trưởng đơn vị trực thuộc ĐHTN phải có trình độ chuyên môn tiến sĩ hoặc tương đương trở lên; có bằng tốt nghiệp cử nhân chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị - hành chính hoặc có giấy xác nhận tương đương trình độ cao cấp lý luận chính trị của cơ quan có thẩm quyền; đã kinh qua và hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên ở một trong các chức vụ lãnh đạo, quản lý chủ chốt ở cơ sở (Bí thư, Phó bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy hoặc Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ (nơi không có Ban Thường vụ); phó trưởng ban và tương đương của ĐHTN; trưởng phòng, khoa, đơn vị trực thuộc cấp cơ sở).

Trường hợp điều động, luân chuyển do Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN quyết định.

Điều 15. Trưởng, phó các đơn vị đào tạo thuộc ĐHTN (Trường ngoại ngữ, Khoa Quốc tế, Phân hiệu Đại học và tương đương)

Đảm bảo các tiêu chuẩn chung, đồng thời có thêm các tiêu chuẩn sau:

1. Am hiểu về lĩnh vực được phân công phụ trách. Nắm vững kiến thức pháp luật trong lĩnh vực hoạt động của đơn vị, hiểu biết về nghiệp vụ quản lý Nhà nước. Có năng lực lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức điều hành, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ; năng động, nhạy bén, quyết đoán trong chỉ đạo thực hiện, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm với công việc thuộc quyền hạn, chức trách.

2. Có khả năng nghiên cứu, tổng hợp, tổng kết, phát hiện, dự báo tình hình và định hướng sự phát triển của đơn vị, từ đó tham mưu của Đảng ủy, Ban Giám đốc ĐHTN xây dựng kế hoạch chiến lược phát triển của đơn vị.

3. Có khả năng nghiên cứu, cụ thể hóa các văn bản quy phạm pháp luật thành văn bản quản lý nội bộ phù hợp với tình hình thực tiễn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, hoạt động của đơn vị.

4. Trưởng đơn vị phải có trình độ chuyên môn tiến sĩ hoặc tương đương trở lên; có bằng tốt nghiệp cử nhân chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị hoặc cao cấp lý luận chính trị - hành chính hoặc có giấy xác nhận tương đương trình độ cao cấp lý luận chính trị của cơ quan có thẩm quyền; đã kinh qua và hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên ở một trong các chức vụ lãnh đạo, quản lý chủ chốt ở cơ sở (Bí thư, Phó bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy hoặc Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ (nơi không có Ban Thường vụ); phó trưởng ban và tương đương của ĐHTN; phó trưởng đơn vị cơ sở).

Trường hợp điều động, luân chuyển do Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN quyết định.

Chương III

TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ

Điều 16. Nhóm tiêu chí về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; tác phong, lề lối làm việc; ý thức tổ chức kỷ luật.

1. Chính trị tư tưởng

- Chấp hành nghiêm túc, có hiệu quả chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.

- Có quan điểm, tư tưởng chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước khó khăn, thách thức.

- Đặt lợi ích quốc gia - dân tộc, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.

- Tích cực nghiên cứu, tham gia đầy đủ việc học tập chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các Chỉ thị, Nghị quyết của đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.

2. Đạo đức, lối sống

- Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

- Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.

- Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, gương mẫu, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.

- Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.

3. Tác phong, lề lối làm việc

- Nhiệt tình, tâm huyết, có trách nhiệm, năng động, sáng tạo, quyết liệt, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Có phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, quyết đoán, đúng nguyên tắc.

- Có tinh thần hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

4. Ý thức tổ chức kỷ luật

- Thực hiện nghiêm các quy định, quy chế, nội quy địa phương, cơ quan, đơn vị nơi công tác.

- Chấp hành nghiêm sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.
- Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo đúng quy định.
- Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, kịp thời, khách quan.

Điều 17. Nhóm tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao

1. Tiêu chí chung

- Tích cực, chủ động và thực hiện tốt việc xây dựng hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ chính trị được giao và công tác cải cách hành chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí tại cơ quan, đơn vị.
- Quán triệt, cụ thể hóa và thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước tại cơ quan, đơn vị.
- Lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời, có hiệu quả việc tổ chức kiểm tra, thanh tra, giám sát; sơ kết, tổng kết, đúc rút kinh nghiệm và tổ chức thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.
- Quan tâm chăm lo đầy đủ, kịp thời đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, viên chức, người lao động, người học thuộc quyền quản lý.
- Quan hệ, phối hợp chặt chẽ, có hiệu quả giữa cấp ủy và tập thể lãnh đạo, tạo sự đoàn kết, thống nhất trong cơ quan, đơn vị.
- Xây dựng và thực hiện tốt chương trình hành động hằng năm của cá nhân để tập thể chi bộ góp ý và kiểm tra, giám sát thực hiện.

2. Tiêu chí đặc thù theo từng nhóm chức danh cán bộ

2.1. Đối với cán bộ là cấp ủy viên các cấp

- Tham mưu có hiệu quả với cấp ủy, ban thường vụ cấp ủy trong xây dựng nghị quyết, chương trình công tác, hoạch định chính sách, xây dựng kế hoạch chiến lược phát triển đơn vị dài hạn, trung hạn và ngắn hạn.
- Nắm chắc tình hình, dự báo, xử lý, ứng phó có hiệu quả với những tình huống đột xuất, bất ngờ.
- Tổ chức thực hiện có hiệu quả các nghị quyết của Đảng và nhiệm vụ chính trị của đơn vị.
- Làm tốt công tác tổng kết thực tiễn, đề xuất các chủ trương, giải pháp nâng cao hiệu quả lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, ban thường vụ cấp ủy.
- Am hiểu và triển khai thực hiện có hiệu quả công tác xây dựng đảng.
- Tác phong công tác dân chủ, sâu sát cơ sở; quy tụ, đoàn kết tốt đội ngũ cán bộ, đảng viên, viên chức trong cơ quan, đơn vị.
- Thực hiện tốt trách nhiệm nêu gương theo Quy định số 08-QĐi/TW ngày 25/10/2018 của Ban Chấp hành Trung ương.

2.2. Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan tham mưu của đảng

- Tổ chức thực hiện kịp thời, có chất lượng các nhiệm vụ nghiên cứu, tham mưu, đề xuất, ban hành, sơ kết, tổng kết các chủ trương, đường lối, chính sách, đề án, nghị quyết, kết luận của cấp ủy về công tác xây dựng đảng, xây dựng hệ thống chính trị và nhiệm vụ chính trị được giao.

- Hướng dẫn, giám sát, kiểm tra thường xuyên, kịp thời, có hiệu quả theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.

- Thẩm định, thẩm tra bảo đảm chất lượng các nghị quyết, đề án, kế hoạch, giải pháp của cấp ủy về công tác xây dựng đảng, xây dựng hệ thống chính trị và các nhiệm vụ chính trị được giao.

2.3. Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các đơn vị thành viên, trực thuộc và các ban chức năng thuộc ĐHTN

- Thực hiện tốt chức năng quản lý nhà nước và nhiệm vụ chính trị; tổ chức và theo dõi việc thi hành, thanh tra, kiểm tra, xử lý theo đúng quy định của pháp luật, quy chế, quy định của ngành và của ĐHTN đối với đơn vị, lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Tham mưu, hoạch định, cụ thể hóa kịp thời; chỉ đạo thực hiện, hướng dẫn kiểm tra có hiệu quả các chủ trương, nghị quyết, kế hoạch chiến lược, đề án phát triển ĐHTN và các đơn vị thành viên, trực thuộc

- Thực hiện có hiệu quả cải cách hành chính, chế độ công vụ; chỉ đạo, giải quyết kịp thời các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân thuộc thẩm quyền.

- Chủ động, tích cực nghiên cứu các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan; xây dựng, thẩm định, thẩm tra, cụ thể hóa các văn bản quy phạm pháp luật thành văn bản quản lý nội bộ sát với tình hình thực tiễn của đơn vị để thực hiện có hiệu quả.

- Tham mưu kịp thời, có chất lượng đề cơ quan có thẩm quyền quyết định những vấn đề quan trọng.

2.4. Đối với cán bộ lãnh đạo các đoàn thể chính trị - xã hội

- Nắm chắc tình hình cán bộ, viên chức, lao động, người học của đơn vị và của tổ chức trong hệ thống; chủ động nghiên cứu, đề xuất các chủ trương, giải pháp với cấp ủy, chính quyền cùng cấp để thực hiện có hiệu quả chức năng, nhiệm vụ của các đoàn thể chính trị - xã hội và các nhiệm vụ khác.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả hoạt động giám sát và phản biện xã hội theo quy định; thường xuyên giữ mối liên hệ và gắn bó mật thiết với nhân dân; tích cực tham gia xây dựng Đảng và chính quyền.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả việc hướng dẫn, kiểm tra, giám sát các nghị quyết, chương trình, kế hoạch, bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của tổ chức, đoàn viên, hội viên và các tầng lớp nhân dân.

Điều 18. Tiêu chí xếp loại cán bộ

1. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Ngoài các tiêu chuẩn chung, phải thực sự gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong, lề lối làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ đều hoàn thành với chất lượng, hiệu quả cao, đúng tiến độ; có sáng kiến giải pháp được áp dụng trong thực tế đạt hiệu quả được đơn vị công nhận.

- Đơn vị, bộ phận, lĩnh vực mà mình trực tiếp phụ trách hoàn thành tất cả các chỉ tiêu, nhiệm vụ, trong đó có ít nhất 50% chỉ tiêu (nhiệm vụ) cơ bản hoàn

thành vượt mức; 100% cơ quan, đơn vị thuộc quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được xếp loại hoàn thành nhiệm vụ trở lên, trong đó có ít nhất 70% số đơn vị xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

- Nếu là người đứng đầu các đơn vị thì tập thể phải được cơ quan cấp trên xếp loại chuyên môn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; nếu là bí thư, phó bí thư thì tổ chức đảng phải đạt hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

2. Hoàn thành tốt nhiệm vụ

- Ngoài các tiêu chuẩn chung, phải gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong, lễ lối, phương pháp làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật;

- Đơn vị, bộ phận, lĩnh vực mình trực tiếp phụ trách hoàn thành tất cả các chỉ tiêu, nhiệm vụ, trong đó có ít nhất 80% số lượng công việc được giao hoàn thành đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng; 100% đơn vị thuộc thẩm quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được xếp loại từ hoàn thành nhiệm vụ trở lên.

- Nếu là người đứng đầu các đơn vị thì tập thể được cơ quan cấp trên xếp loại chuyên môn hoàn thành tốt nhiệm vụ; nếu là bí thư, phó bí thư thì tổ chức đảng đạt loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

3. Hoàn thành nhiệm vụ

- Ngoài các tiêu chuẩn chung, phải gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong, lễ lối, phương pháp làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật;

- Đơn vị, bộ phận, lĩnh vực mà mình trực tiếp phụ trách hoàn thành trên 70% các chỉ tiêu, nhiệm vụ; có ít nhất 70% số cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được xếp loại hoàn thành nhiệm vụ.

4. Không hoàn thành nhiệm vụ

Thực hiện xếp loại không hoàn thành nhiệm vụ nếu thuộc 1 trong 5 trường hợp sau:

- Cấp có thẩm quyền quản lý cán bộ (theo quy định hiện hành của Đảng) đánh giá là có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tự diễn biến, tự chuyển hóa.

- Có trên 50% các tiêu chí về chức trách, nhiệm vụ được đánh giá không hoàn thành.

- Đơn vị phụ trách hoàn thành dưới 50% các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao hoặc đề ra.

- Đơn vị thuộc thẩm quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp liên quan đến tham ô, tham nhũng và bị xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật.

- Cá nhân bị xử lý kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên trong năm đánh giá.

Điều 19. Thẩm quyền, phương pháp, quy trình, thời hạn đánh giá và xếp loại cán bộ

Thực hiện theo Quy định số 89-QĐ/TW ngày 04/8/2017 của Bộ Chính trị.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 20. Trách nhiệm của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN

1. Tổ chức phổ biến, quán triệt và chỉ đạo thực hiện Quy định này tới các cấp ủy Đảng, cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN quản lý.

2. Trên cơ sở quy định của Trung ương, Tỉnh ủy Thái Nguyên, Ban Cán sự Đảng Bộ GD&ĐT và Quy định này, chỉ đạo các Đảng bộ cơ sở cụ thể hóa tiêu chuẩn các chức danh và tiêu chí đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc cấp mình quản lý sát với tình hình, đặc điểm của từng đơn vị.

3. Chỉ đạo Ban Giám đốc ĐHTN và các đơn vị có liên quan sửa đổi, bổ sung các quy định hiện hành về tiêu chuẩn và tiêu chí đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý đảm bảo phù hợp với Quy định này.

Điều 21. Trách nhiệm của các cơ quan tham mưu, giúp việc của Đảng ủy ĐHTN

1. Ban Tổ chức Đảng ủy chủ trì và phối hợp với Văn phòng Đảng ủy ĐHTN, các đơn vị có liên quan hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra thực hiện Quy định này.

2. UBKT Đảng ủy ĐHTN có trách nhiệm kiểm tra, giám sát việc thực hiện; thẩm định việc đánh giá, bổ nhiệm, miễn nhiệm cán bộ theo các tiêu chuẩn, tiêu chí của Quy định này.

Điều 22. Trách nhiệm của Đảng bộ cơ sở

1. Phổ biến, quán triệt và chỉ đạo thực hiện Quy định trong toàn Đảng bộ.

2. Trên cơ sở quy định của Trung ương, Tỉnh ủy Thái Nguyên, Ban Cán sự Đảng Bộ GD&ĐT và Quy định này, tổ chức xây dựng Quy định tiêu chuẩn chức danh, tiêu chí đánh giá cán bộ thuộc thẩm quyền quản lý của cấp mình.

Quy định này thay thế Quy định số 01-QĐ/ĐU, ngày 21/9/2020 của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN về quy định tiêu chuẩn chức danh, tiêu chí đánh giá cán bộ lãnh đạo quản lý thuộc diện Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN quản lý.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị báo cáo về Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHTN (qua Ban Tổ chức Đảng ủy) xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Tỉnh ủy Thái Nguyên (báo cáo),
- Ban Cán sự Đảng Bộ GD&ĐT (báo cáo),
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (báo cáo),
- Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHTN (thực hiện),
- Các Ban xây dựng Đảng của Đảng ủy (thực hiện),
- Các tổ chức đoàn thể ĐHTN (thực hiện),
- Cấp ủy cơ sở (thực hiện),
- Lưu Văn phòng Đảng ủy



Phạm Hồng Quang

